



เลขที่รับ.....	เวลา.....น.
๒๓ ก.ค. ๒๕๖๓	

ที่ ปท ๗๑๒๐๑/๑๒๖๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง
๙๙/๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านกระแซง
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด.....ยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลที่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างในสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดช่วยประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดของท่านได้รับทราบด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย เนตรพระฤทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง

นางสาวสมใจ

(นายลูไธ อาดำ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

๓๐ ก.ค. ๒๕๖๓

สำนักงานปลัด อบต.

งานบริหารงานบุคคล

โทร/โทรสาร. ๐-๒๕๕๘-๐๐๔๗

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลที่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานกองคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑
๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง จึงขอประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบหากพนักงานส่วนตำบลท่านใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว และมีความประสงค์ที่จะโอนมาดำรงตำแหน่งที่ว่างสามารถยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาไปยัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ดังนี้

- | | | | |
|-------------------------------|-------|---|-----|
| ๑.คำร้องขอโอน | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒.หนังสือยินยอมให้โอน | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๓.หนังสือรับรองความประพฤติ | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๔.สำเนาบัตรประวัติ | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๕.สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๖.เอกสาร/หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) | | | |

อนึ่ง ผู้ที่มีความประสงค์จะโอนมาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี โทรศัพท์ ๐๒-๕๙๘๐๐๔๗ ต่อ ๒๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

(นายวินัย เนตรพระฤทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง